



„Dobry start, lepsze jutro – program aktywizacji społecznej i zawodowej osób zagrożonych wykluczeniem społecznym”

Grajewo, 2010-08-06

PCPR.POKL. 822.V/15/10

Dotyczy: zapytania ofertowego na zorganizowanie **trzech imprez integracyjnych w czasie trwania szkoleń ”Prawo na co dzień”** dla Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie w Grajewie w ramach projektu „Dobry start, lepsze jutro – program aktywizacji społecznej i zawodowej osób zagrożonych wykluczeniem społecznym” współfinansowanego ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki 2007-2013.

Powiatowe Centrum Pomocy Rodzinie w Grajewie zaprasza do złożenia oferty w zakresie:

1. Przedmiot zamówienia:

Przedmiotem zamówienia jest zorganizowanie trzech imprez integracyjnych dla trzech grup – I grupa 22 osoby, II grupa 22 osoby i III grupa 20 osób w wieku 18 - 22 lat.

2. Termin:

Planujemy zorganizować trzy 4 godzinne (w godz. 15.00 – 19.00) imprezy integracyjne w terminach:

- 1) 30.08.10 r.
- 2) 01.09.10 r.
- 3) 03.09.10 r.

3. Zabawy i atrakcje w czasie imprez integracyjnych:

- paintball,
- mechaniczny byk rodeo,
- sumo,
- zajęcia strzeleckie,
- zajęcia team – buldingowe.

4. W ramach realizacji umowy Wykonawca będzie zobowiązany do:

- zorganizowania trzech imprez integracyjnych w trakcie trzech szkoleń „Prawo na co dzień”, zawierających atrakcje:

- paintball – zapewnienie stroju, maski, markera oraz 200 sztuk kulek – na 1 uczestnika zabaw, oraz 1000 sztuk kulek zapasowych,
 - mechaniczny byk rodeo,
 - sumo – zapewnienie specjalnych strojów i maty,
 - zajęcia strzeleckie – zapewnienie 3 stanowisk strzeleckich, wiatrówek i łuków, tarcz i balonów,
 - zajęcia team – buldingowe – zapewnienie uczestnikom 6 zabaw team – buldingowych, np. przeciąganie liny, biegi narciarskie, bieg w workach, budowla, itp.
- zapewnienia dodatkowych zabaw w przypadku brzydkiej pogody, Zamawiający w tym przypadku zapewni hale sportową.

- zapewnienia kadry organizatorskiej adekwatnej do prowadzenia gier i zabaw integracyjnych, w ilości odpowiedniej dla uczestników imprez integracyjnych,
- organizacji miejsca imprezy (wskazanego przez zamawiającego, w odległości do 100 km od miasta siedziby zamawiającego) umożliwiającego prawidłowy jej przebieg,
- zapewnienia niezbędnego sprawnego zaplecza technicznego,
- zapewnienia warunków zgodnych z przepisami bezpieczeństwa i higieny pracy w trakcie trwania gier i zabaw integracyjnych,
- objęcia uczestników zabaw polisą odpowiedzialności cywilnej.

5. Oferta powinna zawierać:

- a) ofertę cenową brutto zawierającą koszt zorganizowania jednej imprezy integracyjnej, jak również całkowity koszt trzech imprez integracyjnych,
- b) ramowy program imprezy z wyszczególnieniem przewidywalnego czasu trwania poszczególnych atrakcji, wraz z ich opisem,
- c) informację o posiadanej kadrze organizatorskiej, niezbędnej do wykonania zamówienia,
- d) informacje o posiadanym zapleczu technicznym, niezbędnym do wykonania zamówienia,
- e) informacje o posiadanej polisie odpowiedzialności cywilnej.

6. Sposób przygotowania oferty:

- a) Oferta musi być podpisana (czytelnie lub z pieczętką imienną) przez osoby upoważnione i ponumerowana. Wszelkie poprawki lub zmiany w tekście oferty muszą być naniesione w sposób czytelny, datowane i podpisane przez osobę upoważnioną. Wykonawca przedstawi ofertę zgodnie z wymogami określonymi w zapytaniu ofertowym.
- b) Cena musi być podana w PLN cyfrowo i słownie, być zaokrąglona do dwóch miejsc po przecinku oraz być wartością brutto. Złożona oferta musi uwzględniać wszystkie zobowiązania, obejmować wszystkie koszty i składniki związane z wykonaniem zamówienia. Cena ta będzie obowiązującą przez cały okres ważności oferty.
- c) Dokumenty należy złożyć w formie oryginałów lub kserokopii. Dokumenty złożone w formie kserokopii muszą być opatrzone klauzulą „za zgodność z oryginałem” i poświadczone podpisem przez Wykonawcę
- d) Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert częściowych ani wariantowych. Oferta musi obejmować całość zamówienia.
- e) W razie złożenia więcej niż jednej oferty przez wykonawcę, wszystkie złożone przez niego oferty podlegają odrzuceniu.

7. Termin związania ofertą:

Wykonawcy będą związani ofertą przez okres 30 dni. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

8. Kryterium wyboru oferty

Cena brutto za wykonanie zamówienia.

9. Informacje o formalnościach po wyborze oferty w celu realizacji zamówienia

Zamawiający powiadomi o wyniku postępowania, zamieszczając stosowne ogłoszenie na stronie internetowej Zamawiającego, zaś Oferent którego oferta zostanie wybrana zostanie niezwłocznie powiadomiony przez Zamawiającego.

10. Informacje dotyczące płatności

Faktura vat lub rachunek wystawiony zgodnie z zawartą umową.

11. Termin i miejsce składania ofert

Oferty należy dostarczyć osobiście lub pocztą do siedziby Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie w Grajewie, ul. Mickiewicza 3, 19-200 Grajewo lub przesłać na adres internetowy: pcpgrajewo@wp.pl w terminie do dnia 16.08.2010 r. do godz. 14.00.

12. Sposób porozumiewania się wykonawców z Zamawiającym.

- a) Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego w formie elektronicznej o wyjaśnienie treści zapytania ofertowego. Ze strony Zamawiającego uprawnionym do udzielania wyjaśnień jest Pani Barbara Krystyna Rutkowska, adres internetowy: pcpgrajewo@wp.pl z zaznaczeniem iż korespondencja dotyczy zapytania ofertowego na zorganizowanie trzech imprez integracyjnych w czasie szkoleń „Prawo na co dzień”, nr PCPR.POKL.822.V/15/10,
- b) Informacja zostanie udzielona w terminie 2 dni roboczych, chyba, że prośba o wyjaśnienie wpłynęła do Zamawiającego na mniej niż 4 dni przed terminem składania ofert lub pytanie wykonawcy nie ma w ocenie Zamawiającego wpływu na treść oferty,
- c) Zamawiający jednocześnie przesyła treść wyjaśnienia wszystkim wykonawcom, którym doręczono zapytanie ofertowe, bez ujawniania źródła zapytania, a także umieszcza ją na stronie internetowej Zamawiającego.

13. Wyjaśnienie i modyfikacje zapytania ofertowego:

- a) Przed upływem terminu składania ofert Zamawiający może zmodyfikować treść zapytania ofertowego. Jeżeli zmiany będą mogły mieć wpływ na treść składanych w postępowaniu ofert, Zamawiający przedłuży termin składania ofert. Dokonane zmiany przekazuje się niezwłocznie wszystkim wykonawcom, do których zostało wystosowane zaproszenie ofertowe i jest ono dla nich wiążące. O dokonanych zmianach informuje się także na stronie internetowej, na której zostało zamieszczone ogłoszenie o zamówieniu.
- b) Zamawiający zastrzega sobie prawo do unieważnienia niniejszego postępowania bez podania uzasadnienia, a także do pozostawienia postępowania bez wyboru oferty.

Anna Maria Świdarska