



Grajewo, 2009-07-17

PCPR.POKL. 822.V/21/09

Dotyczy: zapytania ofertowego na przeprowadzenie szkolenia ”Księgowość komputerowa i obsługa kasy fiskalnej” dla Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie w Grajewie w ramach projektu „Dobry start, lepsze jutro – program aktywizacji społecznej i zawodowej osób zagrożonych wykluczeniem społecznym” współfinansowanego ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki 2007-2013.

Powiatowe Centrum Pomocy Rodzinie w Grajewie zaprasza do złożenia oferty na przeprowadzenie szkolenia

Temat szkolenia ”Księgowość komputerowa i obsługa kasy fiskalnej”

Cel szkolenia

Celem szkolenia jest nabycie przez słuchaczy podstawowej wiedzy z zakresu rachunkowości, finansów i przepisów podatkowych. Absolwent kursu ma zdobyć praktyczne umiejętności prowadzenia księgowości przy użyciu programów komputerowych oraz opanuje obsługę kasy fiskalnej.

Ilość przeszkolonych osób

Szkolenie dla grupy 5 osób.

Główne zagadnienia szkolenia (Przykładowy program):

- elementy rachunkowości i prawa podatkowego,
- podatkowa księga przychodów i rozchodów,
- podstawy obsługi komputera,
- praca w programie finansowo – księgowym (zajęcia praktyczne),
- budowa i zasady działania kasy fiskalnej,
- sprzedaż i wykonywanie raportów na kasie fiskalnej,
- obsługa kasy fiskalnej (zajęcia praktyczne).

Termin szkolenia: sierpień 2009 r. (czas trwania - około miesiąca)

W ramach realizacji umowy Wykonawca będzie zobowiązany do:

- opracowania i prowadzenia dokumentacji kursu (harmonogram zajęć, program nauczania, dziennik zajęć z listą obecności, wymiarem godzin edukacyjnych i tematami zajęć),
- zapewnienia kadry dydaktycznej posiadającej kwalifikacje i doświadczenie zawodowe odpowiednie do prowadzonego kształcenia,
- organizacji miejsca szkolenia, w mieście siedziby Zamawiającego, wyposażonego w sprzęt i pomoce dydaktyczne umożliwiające prawidłową realizację kształcenia, w tym stanowisk komputerowych, gdzie przy jednym stanowisku komputerowym znajdować się będzie jeden uczestnik szkolenia,
- zapewnienia poczęstunku składającego się z kawy, herbaty, napojów zimnych i ciastek,

Projekt współfinansowany przez Unię Europejską w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego

- zorganizowania warunków pracy zgodnie z przepisami bezpieczeństwa i higieny pracy w trakcie trwania szkolenia,
- zapewnienia materiałów szkoleniowych oraz ich oznakowania zgodnie z wytycznymi dotyczącymi oznaczania projektów w ramach POKL (oznakowanie dostarczy Zamawiający)
- przeprowadzenia egzaminu sprawdzającego umiejętności słuchaczy,
- wydania certyfikatów lub zaświadczeń potwierdzających ukończenie kursu, zawierającego niezbędne logotypy wg wytycznych dotyczących oznaczania projektów w ramach POKL.

Oferta powinna zawierać

- ofertę cenową brutto przypadającą na jednego uczestnika kursu (zawierającą m.in. cenę kursu i materiałów szkoleniowych),
- przykładowe materiały dydaktyczne dla uczestników szkolenia,
- informację o miejscu przeprowadzania kursu i posiadanym zapleczu technicznym,
- ramowy program kursu z uwzględnieniem ilości godzin zajęć teoretycznych i praktycznych,
- wzór dokumentu potwierdzającego ukończenie szkolenia,
- informacje o kadry dydaktycznej (opis wiedzy i doświadczenia kadry szkoleniowej oraz kserokopie dokumentów potwierdzających ich wymagane przepisami uprawnienia do prowadzenia szkolenia)
- kopię certyfikatu lub innego dokumentu potwierdzającego, że Wykonawca posiada uprawnienia do prowadzenia kursu oraz wydawania odnośnych zaświadczeń.

Kryterium wyboru oferty

Zaplecze techniczne, kwalifikacje i doświadczenie kadry dydaktycznej oraz stawka brutto przypadająca na jednego uczestnika kursu.

Informacje o formalnościach po wyborze oferty w calu realizacji

Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana niezwłocznie powiadomiony przez Zamawiającego. Osoba uprawniona do kontaktu z wykonawcami Kierownik projektu P. Barbara Krystyna Rutkowska, tel. 086 273 87 09.

Informacje dotyczące płatności

Zgodnie z zawartą umową.

Termin i miejsce składania ofert

Oferty prosimy składać w siedzibie Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie w Grajewie, ul. Mickiewicza 3, 19-200 Grajewo lub przesłanie e-mail: pcprgrajewo@wp.pl w terminie do dnia 27.07.2009 r.

Projekt współfinansowany przez Unię Europejską w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego

Powiatowe Centrum Pomocy Rodzinie
ul. Mickiewicza 3
19-200 Grajewo

tel/fax 086 273 87 09
e-mail: pcprgrajewo@wp.pl
www.pcpr.grajewo.pl